

Nome da empresa/Local de trabalho	Atribuições do cargo	Requisitos/Expediente/Salário/Benefícios	Endereço de envio ou cadastro do currículo; observações	Data de envio ou cadastro
Não identificada - empresa de médio porte/bairro São Pedro, Belo Horizonte	Redação de matérias para informativos da empresa; redação de newsletters para clientes e fornecedores; monitoração de redes sociais; pequenas tarefas de comunicação interna; revisão de textos.	Bom texto e domínio do pacote Office; familiaridade com o sistema Ubuntu e o software Open Office serão considerados diferenciais/40h por semana/Salário a combinar/Benefícios não informados.	jornalistarh@gmail.com (<i>enviar currículo com pretensão salarial</i>)	06/12
Não identificada - agência de notícias/Belo Horizonte	Alimentar site.	Requisitos, expediente, salário e benefícios não informados.	rh@sbcbrasil.com.br	06/12
Emotion Digital/Belo Horizonte	Atuar na redação de notícias curtas (divulgação via ferramentas mobile).	Requisitos, expediente, salário e benefícios não informados.	diretoria@emotiondigital.com.br	06/12
Não identificada - empresa de Comunicação Digital/Belo Horizonte.	Geração de conteúdo para mídia digital; planejamento de pauta; apuração e redação de notas para veículo de comunicação (site e intranet).	Desejável experiência nas atividades a serem realizadas; desejável Superior completo em Jornalismo; desejável conhecimento Pacote Office, internet, sites e blogs; possuir disponibilidade para viagens/Expediente, salário e benefícios não informados.	Vagas.com	07/12
Ricardo Eletro/Contagem-MG	Executar e acompanhar as ações de Endomarketing; registrar	Necessário Corel Draw, Photoshop, Office/Expediente não informado/Salário de R\$ 1.500,00/Vale	reinaldo.gabrich@aricardoeletro.com.br	14/12

	eventos e ações internas, comunicados internos; assessoria de imprensa; jornal interno e campanhas de incentivo de vendas; negociação de parcerias.	transporte; alimentação; plano de saúde e plano odontológico.		
--	---	---	--	--